

## Licence Professionnelle Gestion de PME-PMI

*RNCP30086- Management et Gestion des Organisations - ULCO*

*Niveau 6 (Bac+3)*

Enregistré au Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP),  
par arrêté du 22/01/2014 publié au Journal Officiel du 19/06/2015. Niveau 6, code NSF : 310



*Formation diplômante et certifiante*

### **Objectifs :**

Cette formation vise à former des personnels d'encadrement dans le cadre d'un programme de gestion pluridisciplinaire (gestion des ressources humaines, gestion comptable et financière, gestion commerciale, stratégie...). Transmettre la culture, les démarches entrepreneuriales dans le cadre de la création, reprise/transmission de PME/PMI.

### **Débouchés et métiers visés :**

Assistant de direction, responsable administratif et financier, commercial, responsable logistique, d'exploitation, créateur ou repreneur d'entreprise.

#### **Accueil et Inscription**

ESSENTIA CARAIBES

Tél. 0596 55 03 81 – Fax. 0596 50 03 79

[contact@essentia-caraibes.org](mailto:contact@essentia-caraibes.org)

ZI Champigny Immeuble Laguerre, Bat. A  
97224 Ducos

**Responsable Pédagogique**  
**Responsable Administrative**

***Référent Handicap***

M. CAFARDY

**Assistante Administrative**

Mme RAJJOUH

#### **Conditions d'accès**

Bac + 2 ; BTS-DUT

120 crédits ECTS

#### **Inscription**

- Admission sur dossier, entretiens
- Inscription définitive dès réception de la notification d'admission en formation

#### **Niveau de sortie**

Niveau 6 (Bac+3) – 160 ECTS

#### **Suite de parcours**

MBA Manager des Ressources Humaines



#### **Financement de la formation**

**Financement public**

CPF, France Travail, CTM, Transition Pro

**Financement personnel**

Devis personnalisés sur demande

Echéancier sur 12 mois

**Tarif : nous contacter**

**Type de contrat**

Apprentissage

Professionnalisation



#### **Rythme de l'alternance**

Durée de la formation continue : 1 an

**Ecole**

Jeudi, vendredi, samedi, semaine complète

Nombre d'heures : 615h dont 65h projet tutoré

**Entreprise**

Lundi, mardi, mercredi

Nombre d'heures : 560 h (4 mois de stage)

#### **Possibilité**

Validation des acquis professionnels (VAP)

Validation des acquis par l'expérience (VAE)

#### **Prochaine session**

Octobre 2024 – Septembre 2025



#### **Accessibilité handicap**

Contactez-le référent Handicap



## **Description de la formation**

### ✓ **Contenu de la formation**

Les unités d'enseignement sont les suivantes :

- UE Maîtrise des outils de gestion – *117 heures*
- UE Management, communication interne et externe – *120 heures*
- UE Création / Reprise / Transmission PME – *66 heures*
- UE Environnement économique et commercial – *123 heures*
- UE Développement des compétences professionnelles – *224 heures*

### ✓ **Compétences**

Les compétences professionnelles s'acquièrent à la fois en centre de formation par le biais des enseignements et en entreprise dans le cadre de l'alternance.

#### **RNCP30086BC01-Usages numériques**

Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe.

#### **RNCP30086BC02-Exploitation de données à des fins d'analyse**

Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation.

Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation.

Développer une argumentation avec esprit critique.

#### **RNCP30086BC03-Expression et communication écrites et orales**

Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française.

Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, dans au moins une langue étrangère.

#### **RNCP30086BC04-Positionnement vis à vis d'un champ professionnel**

Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives.

Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale.

Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet.

Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique.

#### **RNCP30086BC06-Maîtrise des différentes dimensions de la gestion d'une organisation**

Mettre en œuvre des outils de gestion et de conduite des organisations.

Identifier les différentes contraintes financières d'une entreprise : de la gestion des équilibres financiers à l'analyse des opérations d'investissement et de financement.

#### **RNCP30086BC07-Management et animation d'équipe**

Interpréter les indicateurs d'un tableau de bord.

#### **RNCP30086BC08-Mise en œuvre de stratégies marketing et commercialisation**

Concevoir et assurer la mise en œuvre d'un plan d'action commercial.

Préparer et conduire un entretien de vente et une négociation.

Analyser un marché.

Formaliser une stratégie marketing.

### ✓ **Modalités d'évaluation des stagiaires**

- Deux QCM + un cas pratique à la fin des matières dites « spécifiques »

- Un cas pratique à la fin des matières dites « techniques »
- Mises en situation professionnelle reconstituées écrites et/ou orales à partir de supports remis
- Soutenance d'un dossier professionnel
- Evaluation de la pratique professionnelle en entreprise

#### ✓ **Critères d'admission à la Certification**

Chaque bloc de compétences est évalué par des mises en situation professionnelles reconstituées écrites et/ou orales. Chaque bloc de compétences est validé indépendamment et acquis définitivement.

Sont admis automatiquement au titre, les étudiants qui remplissent l'ensemble des conditions suivantes :

1. Toutes les notes de contrôle continu sont supérieures ou égales à 06/20
2. Toutes les notes des épreuves finales d'UE sont supérieures ou égales à 10/20
3. La moyenne par UE supérieure ou égale à 10/20.

#### ✓ **Critères de validation du Bachelor**

Valident automatiquement le Bachelor, les étudiants qui remplissent l'ensemble des conditions suivantes :

1. Toutes les notes de contrôle continu sont supérieures ou égales à 06/20
2. Toutes les notes des épreuves finales d'UE sont supérieures ou égales à 10/20
3. La moyenne par UE supérieure ou égale à 10/20.



### **Processus de formation**

#### ✓ **Modalités pédagogiques**

- Enseignements en présentiel et en distanciel
- Projet tuteuré
- Dossier professionnel tutoré
- Challenge des jeunes entrepreneurs

#### ✓ **Techniques et moyens pédagogiques**

- Apports théoriques appuyées par des études de cas, jeux de rôles, mise en situation, ...
- Des exercices progressifs
- Simulations avec débriefing
- Accompagnement des stagiaires

#### ✓ **Matériels et moyens pédagogiques**

Nous utilisons des ordinateurs portables, vidéo projecteurs, logiciels appropriés, connexion internet, supports papiers, ...

#### ✓ **Ressources pédagogiques**

Les ressources pédagogiques sont des supports de cours, la bibliothèque et des vidéos(tutoriel).

#### ✓ **Intervenants**

Formateurs internes, Formateurs externes, Conférenciers, Enseignants, Consultants