

Bachelor Gestion des Ressources Humaines

RNCP34654- Responsable de Gestion des Ressources Humaines - IPAC

Niveau 6 (Bac+3)

Enregistré au Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP),
par arrêté du 27/12/2018 publié au Journal Officiel du 04/01/2019. Titre de niveau 6, code NSF : 315



Formation diplômante et certifiante

Objectifs :

Cette formation a pour objectif principal former des assistants gestionnaires polyvalents en ressources humaines en PME/PMI ou au sein d'un service d'une grande entreprise.

Débouchés et métiers visés :

Adjoint sous la direction du dirigeant de PME, Assistant RH, Responsable RH, Gestionnaire RH, responsable de recrutement.

Accueil et Inscription

ESSENTIA CARAIBES

ZI Champigny Immeuble Laguerre, Bat. A

97224 Ducos

Tél. 0596 55 03 81 – Fax. 0596 50 03 79

contact@essentia-caraibes.org

Responsable Pédagogique

M. CAFARDY

Responsable Administrative

Référent Handicap

Mme LAMPIN

Assistante Administrative

Mme TATLOT

Durée : 1 an – formation continue en rythme alterné

615h (65h projet tutoré) 4 mois de stage

Période : du 09 octobre 2023 au 30 septembre 2024

Conditions d'accès

Bac + 2 ; BTS-DUT

120 crédits ECTS

Possibilité

Validation des acquis professionnels (VAP)

Validation des acquis par l'expérience (VAE)

Inscription

- Admission sur dossier, entretiens
- Inscription définitive dès réception de la notification d'admission en formation



Financement de la formation

Type de contrat

Apprentissage

Professionalisation

Financement public

CPF, pôle emploi, CTM, Transition Pro

Financement personnel

Devis personnalisé sur demande

Echéancier sur 12 mois

Tarif : nous contacter



Rythme de l'alternance

Ecole : Jeudi, vendredi, samedi
semaine complète

Entreprise : Lundi, mardi, mercredi

Nombre d'heures en entreprise

560 h (stage)

Niveau de sortie

Niveau 6 (bac+3) – 160 ECTS

Suite de parcours

MBA Manager des Ressource Humaines
(niveau 7 – bac+ 5)

Prochaine session

Octobre 2023 – Septembre 2024



Accessibilité handicap

Site accessible



Contenu de la formation

Unités d'enseignement

- UE Activité Gestion administrative du personnel et des instances sociales – *110 heures*
- UE Activité Recrutement et intégration – *66 heures*
- UE Activité Développement des compétences – *44 heures*
- UE Activité Stratégie RH – *110 heures*
- UE Activités complémentaires – *285 heures*

Compétences

Les compétences professionnelles s'acquièrent à la fois en centre de formation par le biais des enseignements et en entreprise dans le cadre de l'alternance.

RNCP34654BC01- Réaliser la gestion administrative du personnel et des instances sociales

Réaliser une veille juridique et réglementaire en matière de droit social

Rédiger les contrats de travail et les avenants

Établir et actualiser l'ensemble des registres obligatoires du personnel

Identifier et préparer tous les documents réglementaires en lien avec la gestion du personnel et des partenaires sociaux,

Collecter les informations nécessaires à la paie pour les transmettre au pôle de production de la paie

Organiser les commissions de travail avec le CSE pour établir un dialogue social de qualité relatif à l'organisation, la gestion et au fonctionnement général de l'entreprise.

RNCP34654BC02- Recruter et intégrer les nouveaux arrivants

Communiquer avec les managers et les opérationnels de l'entreprise pour recueillir les besoins en recrutement actuels ou futurs

Choisir les moteurs et outils de sourcing adaptés à l'entreprise et aux besoins

Publier les offres d'emplois sur les jobboards et supports médias choisis

Évaluer les candidatures

Conduire un entretien en distanciel et/ou en face à face

Concevoir un parcours d'intégration pour les nouveaux arrivants.

RNCP34654BC03- Concevoir, mettre en œuvre et évaluer le plan de développement des compétences

Identifier le potentiel de compétences actuel et futur de la structure

Concevoir le plan de développement des compétences

Estimer le budget du plan de développement des compétences

Sélectionner les prestataires de formation

Établir le planning prévisionnel des actions de formation

Choisir les indicateurs d'évaluation de la performance des formations.

RNCP34654BC04- Piloter la stratégie de développement RH de l'entreprise

Capacité à travailler en mode projet au sein d'équipe pluridisciplinaires

Établir un référentiel de gestion prévisionnelle des effectifs, des emplois et des compétences (GPEEC),

Piloter la performance sociale et environnementale de l'entreprise dans le cadre légal en vigueur

Communiquer auprès de l'ensemble des parties prenantes pour conduire et superviser la mise en place de la politique RH

Mobiliser et animer une équipe placée sous sa responsabilité.



Modalités et moyens pédagogiques

Enseignements en présentiel et à distance

- Cours magistraux
- Projet tutoré
- Dossier professionnel
- Etudes de cas
- Challenge des jeunes entrepreneurs
- Périodes professionnelles en entreprise

Matériels : ordinateurs portables, vidéo projecteurs, tableau interactif

Ressources pédagogiques : supports de cours, bibliothèque

Intervenants : enseignants spécialisés et professionnels

Modalités d'évaluation

- Deux QCM + un cas pratique à la fin des matières dites « spécifiques »
- Un cas pratique à la fin des matières dites « techniques »
- Mises en situation professionnelle reconstituées écrites et/ou orales à partir de supports remis
- Soutenance d'un dossier professionnel
- Evaluation de la pratique professionnelle en entreprise

Critères d'admission à la Certification

Chaque bloc de compétences est évalué par des mises en situation professionnelles reconstituées écrites et/ou orales. Chaque bloc de compétences est validé indépendamment et acquis définitivement.

Sont admis automatiquement au titre les étudiants qui, remplissent l'ensemble des conditions suivantes :

1. Toutes les notes de contrôle continu sont supérieures ou égales à 06/20
2. Toutes les notes des épreuves finales d'UE sont supérieures ou égales à 10/20
3. La moyenne par UE supérieure ou égale à 10/20.

Critères de validation du Bachelor

Valident automatiquement le Bachelor, les étudiants qui, remplissent l'ensemble des conditions suivantes :

1. Toutes les notes de contrôle continu sont supérieures ou égales à 06/20
2. Toutes les notes des épreuves finales d'UE sont supérieures ou égales à 10/20
3. La moyenne par UE supérieure ou égale à 10/20.



Les chiffres clés :

Etudiants formés : 8

Taux d'obtention du diplôme : 100%

Taux d'insertion professionnelle : 62.55%

Taux de satisfaction : 85.7%